

장위5구역 주택재개발정비사업조합 고시 제2020-03호

장위5구역 주택재개발정비사업 이전고시(정정)

1. 장위5구역 주택재개발정비사업조합 고시 제2020-01호(2020.12.03.) 및 장위5구역 주택재개발정비사업조합 고시 제2020-02호(2020.12.17.)로 이전고시(정정) 된 사항과 관련하여 ‘사. 이전고시 내역’ 중 ‘건축시설 내역’상 연면적에 대한 정정내용을 고시하고,
2. 이전고시 세부내역은 장위5구역 주택재개발정비사업조합 사무실(☎02-912-5388)에 비치하여 이해관계인에게 보입니다.

2020년 12월 24일

장위5구역 주택재개발정비사업조합 조합장 김 준 배



- 가. 재개발사업의 명칭(정정사항 없음)
- 나. 정비구역의 위치 및 면적(정정사항 없음)
- 다. 시행자의 주소 및 성명(정정사항 없음)
- 라. 관리처분계획인가(정정사항 없음)
- 마. 준공인가(정정사항 없음)
- 바. 공사완료(정정사항 없음)
- 사. 이전고시 내역
- 1) 건축규모(정정사항 없음)
 - 2) 대지의 용도별 내역(정정사항 없음)
 - 3) 건축시설 내역(정정)

구 분	공 동 주 택				근린생활시설 (상가)	비 고
	정정 전		정정 후			
	분 양	임 대	분 양	임 대		
연면적(㎡)	206,463.07	25,856.89	206,465.72	25,854.24	2,266.37	(※전체연면적 및 세부면적 변동없음)

- 4) 건축시설별 분양대상 권리자 수(정정사항 없음)
- 5) 이전 설정되는 소유권이외의 권리의 종류 및 건수(정정사항 없음). 끝.

서울특별시 성북구 공고 제2020-1580호

서울특별시 성북구보건소 시간선택제임기제공무원 채용 공고

서울특별시 성북구보건소 시간선택제임기제공무원 채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모 바랍니다.

2020년 12월 18일
서울특별시 성북구청장

1. 채용분야 및 선발예정 인원

채용분야	채용등급	채용인원	근무기간 (주당근무시간)	직무내용	근무예정 부서
정신건강 증진사업	시간선택제임기제 라급	1명	채용일로부터2년 (주당 35시간근무)	- 정신건강증진사업 전반 - 응급 및 위기관리 - 사례관리, 프로그램운영, 지역사회 교육 - 홍보사업, 행정 기본업무 등	의약과
	시간선택제임기제 마급	1명			

※ 근무실적에 따라 총 5년 범위 내에서 근무기간 연장 가능

2. 법령 근거

- 지방공무원법 25조의 5 및 지방공무원 임용령 17조 등
- 지방공무원 인사분야 통합지침(행정자치부 예규)
- 지방공무원 인사규칙(표준안)
- 서울특별시 성북구지방공무원 인사규칙

3. 응시 자격 요건

○ 공통 응시자격 요건

- 지방공무원법 제31조에 규정한 결격사유가 없고, 지방공무원 임용령 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자의 취업제한) 등 기타 법령에 의하여 취업 제한사유가 없고 응시자격이 정지되지 아니한 자

※ 지방공무원법 제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

- 지역·연령·성별 : 제한없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)

○ 선발 직무분야 응시자격요건

구 분	응 시 자 격 요 건
시간선택제임기제‘라’급	·1급 혹은 2급 정신건강전문요원으로 정신건강증진 관련 기관 경력 2년 이상
시간선택제임기제‘마’급	·1급 혹은 2급 정신건강전문요원 ·임상심리사, 간호사, 사회복지사 자격증 소지자로 정신건강증진 관련 기관 경력 1년 이상

※ 시간선택제임기제 ‘마’급 은 응시자격요건 하나라도 충족되면 응시가능 함

※ 정신건강전문요원 : 정신건강사회복지사, 정신건강간호사, 정신건강임상심리사

4. 근무조건 및 보수 수준

○ 근무조건 : 주당 35시간

- 근무일, 근무방법, 근무시간 등 복무사항 내용 계약서에 명시

○ 보 수

- 지방공무원 보수규정 등에 의거 임용 등급별 하한액 책정을 원칙으로 하되, 구체적인 금액은 채용 예정자의 자격·능력·경력 등을 고려하여 협의 결정
- 연봉외 급여는 「지방공무원보수규정」 및 「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따라 지급
- 공무원연금 및 사회보험 가입

5. 전형 일정

○ 응시원서 접수

- 접수기간 : 2020. 12. 18.(금) ~ 2021. 1. 04(월) <09:00 ~ 18:00>

- 접 수 처 : 성북구보건소 7층 의약과 마음건강팀 ☎ 2241-6133
- 접수방법 : 본인 직접 방문 접수(대리접수 및 우편, 팩스, 인터넷접수 불가)
- 제출서류: 1. 응시원서 ~ 6. 개인정보제공이용동의서는 공고문에 첨부된 양식 사용
- 서울특별시 성북구 수입증지를 붙이지 않은 응시원서는 무효 처리
- 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 인정하지 않으며, 정확한 확인을 위해 추가서류 제출 요구할 수 있음

1. 응시원서(별지1호 서식) 1부

- 응시수수료 : 5,000원 상당 성북구 수입증지(성북구보건소 1층 민원실 판매)

2. 이력서(별지2호 서식) 1부

- 이력서 상의 경력은 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정하며, 경력내용이 불분명하거나 직장폐업 등의 사유로 증명하지 못한 경우 사업자등록증, 법인등기부등본, 건강보험 자격득실확인서(국민건강보험공단 「<http://www.nhic.or.kr>」 등을 통해 주민등록번호 전체가 나오도록 발급) 등 자료 제출

3. 자기소개서(별지3호 서식) 1부

4. 직무수행계획서(별지4호 서식) 1부

5. 자격요건 검증을 위한 동의서(별지5호 서식) 1부

6. 개인정보제공이용동의서(별지6호 서식) 1부

6. 주민등록등본·초본 각 1통(남자의 경우 병역사항이 기재된 것) (원본)

7. 최종학교 졸업증명서 1부(원본)

- 대학원 이상 졸업자의 경우 대학교, 대학원 졸업증명서 모두 제출

8. 채용예정 직무분야의 경력증명서 또는 재직증명서 1부(원본)

- 경력증명서는 유효기간 내의 원본 제출 시에만 인정
- 해당기관(회사)의 관인(법인 인장) 날인이 반드시 있어야 함.
- 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무 등을 정확히 기재(발급 확인자 서명 및 연락처 포함)하고, 사업자등록증 등 기관 성격을 증명할 수 있는 자료를 첨부
- 시간제 근무경력일 경우, 반드시 주단위 근무시간을 기재함

9. 해당 분야 자격증 사본 1통

- ※ 모든 서류는 **공고일 이후 발행분에 한하나**, 공고일 이전의 서류인 경우 법에서 정한 유효기간 (증명서에 유효기간이 기재된 것만 인정) 내의 서류여야 할 것임

10. 기타 이력서 기재내용 관련 증빙자료

○ 시험일정

서류전형 합격자 발표	면접시험		최종합격자 발표
	일 시	장 소	
2021. 1. 05.(화)	2021. 1.07.(목) 15:00 ~	성북구보건소 6층 정신건강복지센터	2021. 2월 중

※ 부득이한 사정에 의해 시험일정, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지함

1. 1차시험(서류전형) : 개별통보 및 구(보건소) 홈페이지 공고

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사
- ※ 응시인원이 채용예정인원의 10배수 이상인 때에는 5배수 이상으로 서류전형 합격자를 결정할 수 있습니다.

2. 2차시험(면접시험) : 개별통보

- 1차시험 합격자를 대상으로 면접 실시
- 자질 및 발전가능성, 전문성, 공무원으로서의 적합성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가
- ※ 면접시험 합격자는 채용예정자로서 합격자 등록 후 신원조회 등에서 지방공무원법 제31조의 결격사유 등이 없고, 성북구 인사위원회 채용승인을 받은 자에 한하여 최종합격자로 임용자격이 부여됨

3. 최종합격자 발표 : 개별통보 및 구(보건소) 홈페이지 공고

- ※ 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있음

6. 기타(유의)사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
- 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원 보다 적을 경우(응시자가 없는 경우 포함) 재공고하게 됩니다.
- 응시수수료는 반환하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다. 다만, 시험 주최 측의 사정으로 시험이 취소되는 등 일부 예외적인 경우 응시수수료가 반환됩니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원 조사 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자에 대한 조치)에 따라 임용시험에서 부정행위를 하거나, 기타 증빙서류에 허위사실을 기재함으로써 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.
- 외국어로 작성된 서류는 반드시 한글번역본을 첨부하시고, 외국어로 기재된 증빙자료 (졸업증명서, 경력증명서 등)는 한글번역 및 공증을 필한 후 제출하시기

바랍니다.

- 응시자격의 경력 등 증빙은 응시자 본인이 하셔야 하며, 증빙하지 못한 책임은 응시자 본인에게 있습니다.
- 응시원서에 **E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재**하여 주시기 바랍니다.
(응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다)
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.
- 동 채용 관련 일체의 공지사항은 우리구 홈페이지를 통해 공고하고 별도의 개별통지를 하지 않을 수 있으니, 응시자께서는 공고사항 등을 수시로 확인하시기 바랍니다.
- 최종합격자로 결정되어도 채용결격사유, 공무원채용 신체검사 규정 등에 의한 불합격 판정을 받을 경우 채용이 되지 않습니다.
- 고용보험법 제3조 등에 의거 본인의 의사에 따라 임용된 날부터 3개월 이내에 소속 기관 소재지 관할 직업안정기관의 장에게 고용보험 가입을 신청할 수 있습니다.
- 기타 상세한 내용은 성북구보건소 의약과 정신사업담당(☎ 02-2241-6133)에게 문의 하시기 바랍니다.

<별지 제1호 서식>

응 시 원 서

본인은 서울특별시 성북구 지방임기제공무원 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며
다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사
실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자
격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일 응시자 (서명)

서울특별시 성북구청장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시직급 (응시분야)			(한자)
생년월일	-	복수국적 해당여부	
주 소	(우)		성북구수입증지 붙이는 곳
전자우편			
전 화 (휴대전화)			

응 시 표 ()임용시험

※응시번호		응시직급 (응시분야)	
성명	(한글)	(한자)	
20 년 월 일 서울특별시 성북구청장			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------------

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함
(예 일반임기제 7급, 시간선택제임기제라급, 한시임기제9호)
 - (응시분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재
(○○분야, △△분야, □□분야 등)
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
6. 수입증지란에는 해당직급별 성북구 수입증지를 부착
 - 직급별 금액 : 5급·가급·5호(1만원), 6·7급,나·다급,6·7호(7천원),
8·9급,라·마급,8·9호(5천원)
 - 구입장소 : 성북구보건소 1층 민원실

<별지 제2호 서식>

이 력 서

가. 공통사항

응시 번호	※ 랑랑자 기재	응시 직급		응시 분야		성 명	
----------	----------	----------	--	----------	--	-----	--

나. 응시 자격

경 력	근무기관	근무기간	근무월수	직위	담당업무
	00기업(00팀)	20XX.XX.XX~ 20XX.XX.XX	XX개월	과장	○○업무

다. 주요업무 실적

근무처(부서)	주요 업무실적
00기업(00과·팀)	— —
00기업(00과·팀)	— —

라. 우대사항 ※ 본인 응시직무분야 우대요건 중 해당하는 사항만 기재

자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

년 월 일

성 명 : (인)

이 력 서 작 성 요 령

◎ 이력서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

가. 「공통사항」 : 응시번호를 제외하고 공고문 참조 응시분야, 응시직급, 성명 기재

- 응시직급 : 응시하고자 하는 직급을 기재함
- 응시분야 : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재

나. 「응시자격」

유 의 사 항

- 응시직무분야별 응시자격요건은 시행계획 공고문상 명시된 본인에 해당하는 응시자격 요건에 맞게 기재
 - 예시) 1) 학위+경력 요건으로 응시하는 경우 학위, 경력란 기재
 - 2) 경력요건만으로 응시하는 경우 경력란만 기재 등
- 응시직무분야의 응시자격요건에 **우대요건** {관련학과 전공자, 자격증, 경력(특정계급 근무경력 등) 등은 「**우대사항**」란에 기재하여야 함

【경력사항 작성요령】

① **응시자격요건과 관련된 경력 모두 기재** (최근 경력부터 기재)

※ 경력사항은 반드시 경력(재직)증명서에 의거 증빙이 가능한 사항만 기재

② 근무기간은 경력증명서 또는 재직증명서 상의 기관명·과·팀 단위까지 기재

③ **근무월수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재** (15일 이상 근무시 1월로 계산)

예시) 1년 2월 15일 → 15개월

※ 다만, 비정규직 또는 비상근직 근무경력은 다음 각호에 따라 근무경력으로 기재

ㄱ. 시간제 근무(주 40시간 미만 근무)의 경우 근무시간에 비례하여 경력의 일부로 기재

예시) 시간제로 4년간 주 20시간 근무시 → 2년 기입

시간강사로 1년간 주 3시간 근무시 → 1년 144시간 근무로 1개월 기입

- ㄴ. 프리랜서, 자원봉사, 시민단체 활동 등 담당 예정직무와 연관성 여부 및 근무기간과 근무시간이 제출 자료만으로 불분명한 경우
 - 서류전형시 직무 연관성 여부 및 근무경력 인정범위 등을 결정하므로 관련 근거자료를 명확히 제출하여야 함(추후 발급기관에 사실여부 확인 예정)

【증빙서류】 : 경력증명서 또는 재직증명서

- ※ 경력은 경력(재직)증명서에 의해 **증명이 가능한 것만 인정**되므로, 본인이 발급 부서에 본인의 근무기간, 직위(급), 담당업무 등을 기재한 경력(재직)증명서 발급을 요청하여야 함
- ※ 시간제 근무경력일 경우, 반드시 주단위 근무시간을 명시한 경력증명 제출
- ※ 경력(재직)증명서는 발행기관 직인 및 발급담당자 날인과 연락처가 기재되어야 함
- ※ 회사가 폐업·파산·합병 등의 사유로 증명하지 못한 경우 사업자등록증, 법인등기부등본, 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 「<http://www.nhic.or.kr>」 발급) 등 증빙자료 제출
- ※ 증빙이 불분명하고 모호할 경우 인정하지 않으며 서류전형시 불이익을 받을 수 있음

다. 「주요업무실적」

- ① **응시자격과 관련된 경력**에서 응시자 본인의 실적을 대표할 수 있는 실적을 근무기관(처) 별 각각 50자 이내의 분량으로 간략, 명료하게 작성

라. 「우대사항」

- ① 자격증 : 자격증명, 자격증 취득(예정)일, 자격검증기관을 기재(증빙자료 제출)

<별지 제3호 서식>

자 기 소 개 서

성명		응시직급	
생년월일	. .		

1. 자기소개서 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 지원동기, 생활신조와 가치관, 성격의 장·단점, 앞으로의 각오 등을 종합적으로 고려하여 작성합니다.
2. 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성합니다.

※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

년 월 일
 작성자 (서명)

<별지 제4호 서식>

직 무 수 행 계 획 서

○ 작성요령

- 특별한 양식이 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 서론(관련 분야 정책·사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략, 수단, 방법, 목표달성을 위한 조직의 운영 및 관리, 대외기관과의 협력, 추진일정 등이 포함되도록 작성
- 작성순서는 겉표지(작성자 성명 및 서명 기재), 목차, 본문 순서로 기술
- A4용지 5매 이내로 작성하되 워드프로세서를 사용하여 작성하고, 응시자 서명 날인

년 월 일

작성자 (서명)

<별지 제5호 서식>

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 성북구에서 시행하는 _____ 【 분야】 채용시험 응시
자로서, 성북구에서 실시하는 학위, 경력, 자격증 또는 기타 제출 자료의 진위
여부 검증을 위한 확인서 발급 및 개인정보 활용에 동의합니다.

20 년 월 일

성 명 :

생년월일 : . . .

서 명 :

서울특별시 성북구청장 귀하

<별지 제6호 서식>

개인정보제공·이용 동의서

성북구는 공무원 신규채용(진로직업체험지원 임기제행정7급 채용)을 위해
아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집·이용목적

- 채용심사를 위해 필요한 본인확인 및 심사자료

2. 개인정보 수집항목

- 수집항목 : 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학력, 경력·자격사항
- 고유식별정보 : 생년월일

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 수집된 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 채용절차 종료 시까지 보유·이용되며, 채용절차 종료 후에는 민원처리, 분쟁해결 및 법령상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.

4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 채용심사 대상에서 제외됩니다.

※ 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

고유식별정보(주민등록번호) 처리에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

20 년 월 일

성명 : (서명)